

УТВЕРЖДЕН
Общим собранием
учредителей
от 12 марта 2010 г.

Утверждены изменения
Общим собранием членов
РНП «СОУ МКД РТ»
от 10 декабря 2010 г.

Утверждены изменения
Общим собранием членов
СРО РНП «СОУ МКД РТ»
от «26» апреля 2018 г.

УСТАВ
САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АССОЦИАЦИЯ
«СОДРУЖЕСТВО ОРГАНИЗАЦИЙ УПРАВЛЯЮЩИХ
МНОГОКВАРТИРНЫМИ ДОМАМИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
(новая редакция)

г. Казань, 2018 год



1. Общие положения

1.1. Саморегулируемая организация Ассоциация «Содружество организаций управляющих многоквартирными домами Республики Татарстан», далее «Ассоциация», является некоммерческой организацией в форме Ассоциации. Ассоциация основана на членстве, учреждена юридическими лицами, создана в целях координации предпринимательской деятельности, а также представления и защиты общих имущественных интересов организаций, осуществляющих деятельность в жилищно-коммунальной сфере, в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан.

Наименование «**Республика Татарстан**» в названии Ассоциация использовано в соответствии с Распоряжением Министерства юстиции Республики Татарстан от 15 июня 2010 года № 129.

Слова «**Саморегулируемая организация**» в названии Устава использовано в соответствии с законодательством на основании Решения Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) о внесении сведений о Региональном некоммерческом партнерстве «Содружество организаций управляющих многоквартирными домами Республики Татарстан» в государственный реестр саморегулируемых организаций и присвоении статуса - **Саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих деятельность в жилищно-коммунальной сфере, в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий проживания граждан.**

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и другими нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации.

1.3. Ассоциация имеет бессрочный характер деятельности.

1.4. Полное официальное наименование Ассоциации на русском языке: **Саморегулируемая организация Ассоциация «Содружество организаций управляющих многоквартирными домами Республики Татарстан».**

Сокращенное наименование на русском языке: **СРО Ассоциация «СОУ МКД РТ».**

1.5. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, Республика Татарстан, город Казань.

1.6. Основными принципами деятельности Ассоциации являются: добровольность, равенство членов, самоуправление, гласность, законность, участие каждого члена в управлении Ассоциации.

2. Правовой статус Ассоциации

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке и действует на всей территории Российской Федерации.

2.2. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени

приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, для достижения своих целей имеет право заключать договоры.

2.3. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать рублевые и валютные счета в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.4. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также эмблему.

Эмблема Ассоциации представляет собой светло-серый круг. В верхней части круга расположены элементы флага Республики Татарстан, на фоне которых помещено изображение трех многоквартирных домов разной высоты, под которым сделана надпись «Содружество организаций управляющих многоквартирными домами РТ». Круг обрамлен окружностью с надписями «Саморегулируемая организация» – в верхней части и «Ассоциация» – в нижней части.

2.5. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиалов или представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Ассоциации и действуют на основании выданной им доверенности.

2.7. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать и вступать в ассоциации (союзы) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Имущество, переданное Ассоциации его членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по его обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

2.9. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов не допускается, кроме как специально на то уполномоченных законодательством органов.

2.10. Ассоциация ведет бухгалтерский учет, финансовую (бухгалтерскую) отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному аудиту.

2.11. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам (участникам) Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3. Цели и предмет деятельности Ассоциации

3.1. Целями деятельности Ассоциации являются:



3.1.1. Объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в жилищно-коммунальной сфере, которые соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации, а также установленным Стандартам и Правилам Ассоциации.

3.1.2. Разработка и установление Стандартов и Правил деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в жилищно-коммунальной сфере, обязательных для выполнения всеми членами Ассоциации.

3.1.3. Осуществление анализа деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в жилищно-коммунальной сфере, утвержденных Ассоциацией.

3.1.4. Обеспечение контроля соблюдения членами Ассоциации законодательства Российской Федерации, Стандартов и Правил деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в жилищно-коммунальной сфере, утвержденных Ассоциацией.

3.1.5. Предмет деятельности в жилищно-коммунальной сфере:

- пропаганда содержания, целей и задач в жилищно-коммунальной сфере, утвержденных Ассоциацией.

- участие в обсуждении проектов федеральных законов и иных правовых актов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в жилищно-коммунальной сфере, государственных и иных программ, а также внесение в органы государственной власти Российской Федерацией, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления соответствующих предложений, заключений, экспертиз нормативных правовых актов;

- внесение на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложений по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предмета саморегулирования;

- участие в разработке, совершенствовании методической, методологической базы и системы стандартизации в жилищно-коммунальной сфере на основе действующего законодательства и обобщении практической работы членов Ассоциации;

- совершенствование взаимодействия и упорядочение взаимоотношений между управляющими, ресурсоснабжающими, обслуживающими организациями и собственниками жилых помещений.

3.1.6. Защита прав и профессиональных интересов членов Ассоциации, в том числе:

- защита прав и интересов членов Ассоциации по жилищно-коммунальным вопросам в государственных и иных органах;

- обращение Ассоциации от своего имени и в интересах своих членов в суд с заявлением о признании недействующим или не соответствующим федеральному законодательству нормативного правового акта, обязанность соблюдения которого возлагается на членов Ассоциации, в том числе

нормативно-правового акта, содержащего не допускаемое федеральным законом расширительное толкование его норм в целом или в какой-либо части;

- разработка и совершенствование эффективных механизмов финансирования и ценообразования в жилищно-коммунальной сфере;
- развитие нормативно-правовой базы в жилищно-коммунальной сфере;
- создание благоприятных условий в сфере труда и общественной жизни;
- разработка эффективных механизмов обеспечения стабильной и безопасной работы в жилищно-коммунальной сфере;
- активное противодействие физическим и юридическим лицам, дискредитирующим профессиональную честь и достоинство руководителей и членов Ассоциации равно как и саму жилищно-коммунальную сферу;
- участие в создании положительного имиджа членов Ассоциации на уровне, выше имиджа существующих жилищно-коммунальных организаций, не являющихся членами Ассоциации.

3.1.7. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации сотрудников членов Ассоциации, в том числе:

- образовательные услуги;
- разработка, осуществление и развитие программ и проектов по подготовке управленческих кадров в жилищно-коммунальной сфере;

3.1.8. Информационная и аналитическая поддержка деятельности членов Ассоциации, обеспечение информационной открытости, в том числе:

- создание и ведение банка данных жилищно-коммунальных организаций;
- ведение реестра членов Ассоциации;
- анализ и обобщение деятельности жилищно-коммунальных организаций, разработка и распространение рекомендательных и информационно-аналитических материалов, поддержка и обеспечение работоспособности информационной инфраструктуры в жилищно-коммунальной сфере;
- уведомление органов власти и других лиц о приобретении, либо потере статуса члена Ассоциации;
- обеспечение информационной открытости деятельности своих членов, опубликование информации об этой деятельности в порядке, установленном Федеральным законодательством, настоящим Уставом и другими внутренними документами Ассоциации.

3.2. Для выполнения своих целей Ассоциация осуществляет в полном объеме права и полномочия, предусмотренные действующим законодательством о саморегулируемой организации и ассоциации, в частности:

- осуществляет контроль профессиональной деятельности членов Ассоциации в части соблюдения ими требований Стандартов и Правил Ассоциации;
- представляет интересы своих членов в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- от своего имени оспаривает в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов власти, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;

- уведомляет органы власти и других лиц о приобретении статуса саморегулируемой организации;
- применяет в отношении своих членов предусмотренные федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации меры дисциплинарного воздействия, в том числе, исключение из состава членов Ассоциации;
- ходатайствует в органы местного самоуправления об избрании иной управляющей организации, дает рекомендации о выборе способа управления и условиях договора управления многоквартирным домом;
- участвует в общественной экспертизе социально значимых проектов и программ жилищно-коммунальной сферы;
- участвует в осуществлении процесса повышения профессиональной квалификации и консультирует по вопросам применения Жилищного кодекса Российской Федерации;
- самостоятельно или совместно с государственными органами, общественными организациями (объединениями), другими организациями участвует в проведении конгрессов, конференций, конкурсов, семинаров, круглых столов, дискуссий, собраний и совещаний;
- образует третейские суды для разрешения споров, возникающих между членами Ассоциации, иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах;
- распространяет литературу о своих целях и деятельности;
- запрашивает в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на него функций;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. В соответствии с положениями Федерального закона «О саморегулируемых организациях» Ассоциация обязана:

- разрабатывать и устанавливать условия членства в Ассоциации организаций, осуществляющих деятельность в жилищно-коммунальной сфере;
- применять меры дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации, предусмотренные законом, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации;
- разрабатывать и устанавливать обязательные для выполнения своими членами Стандарты и Правила в жилищно-коммунальной сфере;
- контролировать деятельность своих членов в части соблюдения требований законодательства и установленных Ассоциацией Стандартов и Правил в жилищно-коммунальной сфере;
- формировать специализированные органы Ассоциации, в том числе:
 - орган, осуществляющий контроль за соблюдением членами Ассоциации требований Стандартов и Правил, установленных Ассоциацией;
 - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

Помимо указанных специализированных органов Ассоциации решениями постоянно действующего коллегиального органа Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной и постоянной основе иных специализированных органов по:

- рассмотрению жалоб на действия своих членов;
- разработке и установке требований, предъявляемых к юридическим лицам, желающим вступить в Ассоциацию;
- осуществлению сбора, обработке, анализу и хранению информации о деятельности своих членов на основании предоставляемой ими информации для Ассоциации в форме отчетов в порядке и с периодичностью, которые установлены документом, утвержденным постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации;
- обеспечению формирования членских взносов для решения деятельности Ассоциации;
- обеспечению формирования компенсационного фонда для финансового обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями оказываемых ими услуг за причиненный вред (ущерб) членами Ассоциации при осуществлении своей деятельности в жилищно-коммунальной сфере.

3.4. Ассоциация не вправе осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки, если иное не предусмотрено федеральными законами:

- предоставлять принадлежащее ему имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
- выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
- приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные его членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на торгах фондовых бирж и (или) у иных организаторов торгов на рынке ценных бумаг;
- обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;
- выступать посредником по реализации произведенных членами Ассоциации услуг.

4. Права и обязанности членов Ассоциации.

4.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность в жилищно-коммунальной сфере в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, признающие положения настоящего Устава, деятельность которых соответствует Стандартам и Правилам, установленным Ассоциацией, а также своевременно уплачивающие регулярные, единовременные поступления (взносы) и взнос в компенсационный фонд.

Членство в Ассоциации является добровольным.

4.2. Прием в члены Ассоциации осуществляется Советом Ассоциации на основании заявления, подаваемого на имя Председателя Совета Ассоциации с

приложением документов, требуемых в соответствии с настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

Члены Ассоциации имеют права и обязанности, с наличием которых связано членство в Ассоциации и которые установлены настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации или решениями органов управления Ассоциации.

Ассоциация ведет реестр членов. Форма реестра и состав сведений, включаемых в него, порядок ведения реестра и порядок предоставления содержащейся в нем информации юридическим лицам и гражданам определяется законом или нормативно-правовыми актами.

4.3. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается на заседании Совета Ассоциации, которое должно быть проведено в срок не позднее тридцати дней со дня подачи заявления. В случае принятия лица в члены Ассоциации ему выдается свидетельство о членстве, в котором указывается номер свидетельства и дата его выдачи, наименование Ассоциации и его адрес, наименование лица – члена Ассоциации и его адрес, дата вступления и порядковый номер в реестре, а также иные сведения, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

4.4. Члены Ассоциации вправе:

4.4.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации, в том числе участвовать в работе Общего собрания членов Ассоциации, избирать и быть избранным в любые органы Ассоциации, вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, касающиеся вопросов деятельности Ассоциации, участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом;

4.4.2. В случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

4.4.3. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

4.4.4. Требовать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, возмещения причиненных Ассоциации убытков, в соответствии со статьей 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;

4.4.5. Оспаривать, действуя от имени Ассоциации, в соответствии с пунктом 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

4.4.6. На равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

4.4.7. По своему усмотрению выйти из Ассоциации по окончании финансового года, свободно участвовать во всех видах деятельности и мероприятиях Ассоциации;

4.4.8. Иметь доступ к информационному банку данных и научно-методическим материалам Ассоциации;

4.4.9. Участвовать в осуществлении конкретных проектов и программ, разрабатываемых и финансируемых Ассоциацией;

4.4.10. Пользоваться защитой своих законных прав со стороны Ассоциации, просить Ассоциацию представлять общие интересы членов Ассоциации в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в судах, общественных объединениях, в отношениях с юридическими и физическими лицами, в том числе зарубежными.

4.4.11. Вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

4.4.12. Выступать с различного рода предложениями и замечаниями по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации, его органов и членов;

4.4.13. Безвозмездно передавать в собственность, во временное владение и (или) пользование Ассоциации имущество (движимое или недвижимое), включая имущественные права, необходимые для осуществления Ассоциацией своей деятельности;

4.5. Члены Ассоциации обязаны:

4.5.1. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом, другим законом или настоящим уставом;

4.5.2. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

4.5.3. Участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

4.5.4. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

4.5.5. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

4.5.6. Оплачивать предусмотренные уставом членские и иные имущественные взносы;

4.5.7. Оказывать Ассоциации содействие в осуществлении ее деятельности;

4.5.8. Активно способствовать реализации программ Ассоциации и достижению ее целей;

4.5.9. Соблюдать законодательство Российской Федерации и требования настоящего Устава, выполнять решения органов управления Ассоциации, принятых в пределах их компетенции;

4.5.10. Выполнять принятые на себя обязательства в отношении Ассоциации;

4.5.11. Предоставлять необходимую для работы Ассоциации информацию за исключением информации, составляющей коммерческую тайну члена Ассоциации;

4.5.12. При выходе из членов Ассоциации сообщить об этом Совету в письменной форме за два месяца до даты предполагаемого выхода

4.6. Лицо может быть исключено из числа членов Ассоциации в случае:

4.6.1. Неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанности по уплате вступительного и ежемесячного членского взноса;

4.6.2. Неисполнение или ненадлежащее исполнение решений органов управления Ассоциации;

4.6.3. Совершение действий, которые могут быть расценены Советом Ассоциации как действия, которые прямо или косвенно ставят под сомнение честь, достоинство и деловую репутацию Ассоциации, а также являются злоупотреблением членом Ассоциации его принадлежностью к Ассоциации;

4.6.4. Несоответствие члена Ассоциации требованиям, предъявляемым к членам Ассоциации Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.7. Решение об исключении лица из числа членов Ассоциации принимается Советом Ассоциации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом, а также внутренними документами Ассоциации.

Решение об исключении лица из числа членов Ассоциации может быть обжаловано этим лицом посредством подачи жалобы на такое решение Общему собранию членов Ассоциации.

4.8. При исключении лица из числа членов Ассоциации ему возвращается имущество, которое ранее было передано данным лицом во временное владение и (или) пользование Ассоциации на безвозмездной основе. Имущество, переданное в собственность Ассоциации, вступительные и членские взносы исключенному лицу не возвращаются. Стоимость имущества не выплачивается.

4.9. Ассоциация вправе осуществлять проверку членов Ассоциации на соответствие их требованиям, предусмотренным законом, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

Периодичность, проведения проверок, форма и сроки проверок устанавливаются внутренними документами Ассоциации.

Проверка членов Ассоциации производится постоянно действующим функционально специализированным органом Ассоциации. Состав такого органа, количество его членов, а также порядок осуществления возложенных на него функций определяется в соответствии с настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации.

5. Органы управления Ассоциации.

5.1. Общее собрание членов Ассоциации.

5.1.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

5.1.2. Общее собрание членов Ассоциации созывается не реже одного раза в год.

5.1.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества
- утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключение из числа ее членов;

- избрание членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (Совета), а также досрочное прекращение их полномочий;
- назначение генерального директора Ассоциации, а также прекращение его полномочий;
- утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации;
- утверждение отчета постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и единоличного исполнительного органа Ассоциации;
- утверждение сметы расходов Ассоциации, внесение в нее изменений, утверждение годового бухгалтерского отчета, утверждение годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- определение порядка приема состава членов и исключение из числа членов Ассоциации;
- избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- принятие решений о внесении сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций, а также о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизация и ликвидация Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого в отношении лица решения об исключении из числа членов, а также принятие решения по такой жалобе;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации.

5.1.4. Общее собрание членов Ассоциации созывается Председателем Совета Ассоциации посредством направления членам Ассоциации письменного извещения по электронной почте. Извещение о проведении Общего собрания членов Ассоциации должно содержать сведения о повестке собрания, месте и времени проведения собрания. Извещение должно быть направлено в срок не позднее, чем за 10 дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

Общее собрание членов Ассоциации созывается Председателем Совета Ассоциации и проводится в срок не ранее двух месяцев и не позднее шести месяцев по истечении календарного года. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации должно быть созвано и проведено в срок не позднее десяти дней со дня принятия решения о проведении внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

5.1.5. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Лицо, являющееся единоличным исполнительным органом Ассоциации имеет право на участие и голосование по всем вопросам повестки дня Общего собрания членов Ассоциации.

Члены Ассоциации вправе участвовать в Общем собрании лично или через своих представителей. Представители членов Ассоциации должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия.

Доверенность, выданная представителю члена Ассоциации, должна содержать сведения о представителе (наименование, место нахождение), быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

5.1.6. Общее собрание членов Ассоциации проводит Председатель Совета Ассоциации, а при его отсутствии – любой из членов Совета Ассоциации. При проведении Общего собрания членов Ассоциации ведется протокол общего собрания.

Протокол Общего собрания членов Ассоциации должен содержать сведения о лицах, участвующих в проведении собрания, о документах, подтверждающих их полномочия на участие в таком собрании, о количестве голосов, принадлежащих лицам, участвующим в собрании, а также о результатах голосования и решениях, принятых на общем собрании. Протокол Общего собрания членов Ассоциации подписывается председательствующим на данном собрании.

5.1.7. Каждый член Ассоциации имеет один голос.

5.1.8. Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, отнесенным к компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимается простым большинством голосов членов Ассоциации, участвующих в голосовании.

Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросам указанных в п.5.1.3 принимается квалифицированным большинством в две трети голосов от числа голосов, участвующих в голосовании, а по вопросам общей компетенции большинством голосов присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

5.1.9. Внеочередное заседание Общего собрания членов Ассоциации может быть созвано по решению Совета Ассоциации, принятому на заседании простым большинством голосов его членов. В случае если внеочередное Общее собрание членов Ассоциации не будет созвано и проведено Председателем Совета Ассоциации в десятидневный срок, любой из членов Совета Ассоциации, голосовавших за проведение внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, вправе самостоятельно созвать и провести Общее собрание членов Ассоциации.

5.2. Совет Ассоциации.

5.2.1. Постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциацией является Совет Ассоциации.

5.2.2. Совет Ассоциации формируется из числа представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации, а также независимых членов. Число независимых членов составляет не менее одной трети от общего числа членов Совета Ассоциации.

Совет Ассоциации состоит из нечетного числа лиц. Число лиц, входящих в состав Совета Ассоциации, определяется Общим собранием членов Ассоциации, но в любом случае не может быть менее трех и не более девяти.

5.2.3. К компетенции Совета Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- прием в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации, определение размера (изменение размера) и порядка уплаты вступительного и ежегодного членского взноса;
- принятие решения о введении, условиях оплаты и размерах дополнительных или регулярных взносов и платежей, не являющихся вступительными или членскими взносами;
- принятие внутренних документов Ассоциации;
- утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;
- создание постоянно действующих функционально специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности;
- назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации;
- утверждение перечня лиц, кандидатур которые могут рассматриваться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых в третейском суде, образованном Ассоциацией.

5.2.4. Лица, входящие в состав Совета Ассоциации, избираются Общим собранием членов Ассоциации на срок три года.

5.2.5. Заседание Совета Ассоциации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Совет Ассоциации созывается Председателем Совета Ассоциации по требованию любого из числа лиц, входящих в состав Совета Ассоциации. Заседание Совета Ассоциации должно быть созвано и проведено в срок не позднее десяти дней со дня получения им требования о его проведении. В случае если в указанный срок заседание Совета Ассоциации не проведено, такое заседание может быть созвано и проведено по инициативе лица, требующего его созыва.

5.2.6. Заседание Совета Ассоциации правомочно, если на нем присутствуют более половины из числа лиц, входящих в состав Совета Ассоциации. Каждое лицо, входящее в состав Совета Ассоциации, имеет один голос.

Лицо, входящее в состав Совета Ассоциации, вправе участвовать в заседании лично или через своих представителей. Представители должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения, паспортные данные), быть оформлена в соответствии с требованиями пунктов 4 и 5 статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

5.2.7. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Совета Ассоциации, принимаются простым большинством голосов лиц от общего числа лиц, входящих в состав Совета Ассоциации.

5.3. Председатель Совета Ассоциации.

5.3.1. Председатель Совета Ассоциации (далее – Председатель) избирается на заседании Совета Ассоциации из числа его членов простым большинством голосов сроком на 2 (два) года.

Все вопросы, связанные со статусом Председателя, порядком его избрания, правами и обязанностями, материально-техническим обеспечением деятельности, а также прекращением его полномочий, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

5.3.2. Статус Председателя, его права и обязанности.

Деятельность Председателя направлена на повышение эффективности управления Ассоциации и содействие его развитию.

Председатель осуществляет следующие полномочия:

- заключает контракт с генеральным директором Ассоциации;
- принимает участие в разработке основных направлений и концепции развития ассоциации;
- осуществляет от имени Ассоциации взаимодействие со средствами массовой информации, информационными агентствами и т.п.;
- осуществляет надзор за выполнением решений Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;
- осуществляет координацию деятельности членов Ассоциации;
- созывает заседание Совета Ассоциации, исполняет решения Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации;
- представляет Общему собранию членов Ассоциации и Совету Ассоциации рекомендации по заявлениям о приеме в члены и исключении из членов Ассоциации;
- участвует в работе Общего собрания членов Ассоциации с правом решающего голоса, вносит на рассмотрение Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации предложения и рекомендации по совершенствованию организации деятельности Ассоциации.
- представляет Ассоциацию на конференциях и собраниях, в государственных органах, органах местного самоуправления, общественных и иных организациях по предварительно согласованным с Советом Ассоциации вопросам, связанным с развитием саморегулирования;
- осуществляет функции и полномочия в соответствии с Уставом Ассоциации, решениями Общего собрания членов Ассоциации и Совета Ассоциации.

Предложения, разработанные под руководством Председателя, выносятся на утверждение Совета Ассоциации и Общего собрания членов Ассоциации в установленном порядке.

Председатель обязан в своей деятельности руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами и Уставом Ассоциации.

5.3.3. Материально-техническое обеспечение деятельности Председателя.

Ассоциация обеспечивает Председателя материальным содержанием, необходимым для осуществления его деятельности (помещением, транспортом,

средствами связи) согласно смете, принятой на Общем собрании членов Ассоциации.

5.3.4. Прекращение деятельности Председателя происходит в следующих случаях:

- по желанию самого Председателя, выраженному в его письменном заявлении;
- по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому голосованием простым большинством голосов;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

После прекращения деятельности Председателя Совет Ассоциации на своем заседании принимает решение об избрании Председателя в установленном настоящим Уставом порядке.

5.4. Единоличный исполнительный орган Ассоциации.

5.4.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Генеральный директор Ассоциации.

Генеральный директор Ассоциации назначается Общим собранием членов Ассоциации.

5.4.2. К компетенции Генерального директора Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- руководство текущей деятельностью Ассоциации, в том числе заключение сделок от имени Ассоциации без доверенности, представление интересов Ассоциации во взаимоотношениях с другими лицами;
- заключение трудовых договоров с работниками Ассоциации, издание приказов об их назначении на должность, переводе и увольнении, применении мер поощрения, а также мер дисциплинарного взыскания;
- утверждение штатного расписания, системы и размера оплаты труда работников в пределах, утвержденного бюджета;
- издание приказов и распоряжений, утверждение правил внутреннего распорядка;
- осуществление иных полномочий, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, а также к компетенции Совета Ассоциации.

6. Способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации

6.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями производимых ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

- создание системы личного и (или) коллективного страхования;
- формирования компенсационного фонда.

6.2. Компенсационный фонд Ассоциации формируются в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации в размере и порядке, определяемом на основании утвержденных внутренних документов Ассоциации.

16.05.18

6.3. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса (взносов) в компенсационный фонд Ассоциации, в том числе за счет его требований к Ассоциации.

7. Источники формирования имущества

7.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления (взносы) от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы);
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах;
- другие, не запрещенные законом источники.

7.2. Устанавливаются следующие виды поступлений (взносов) от членов Ассоциации:

- вступительный;
- членский;
- целевой.

7.3. Порядок об уплате регулярных и единовременных поступлений от членов Ассоциации определяется внутренними документами Ассоциации, утвержденными Общим собранием членов Ассоциации или Советом Ассоциации.

8. Порядок внесения изменений в устав Ассоциации.

8.1. Внесение изменений в Устав Ассоциации осуществляется на основании решения Общего собрания членов Ассоциации, принятого в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

8.2. Регистрация изменений к настоящему Уставу осуществляется генеральным директором Ассоциации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

9. Реорганизация и ликвидация Ассоциации, порядок использования его имущества.

9.1. Ассоциация может быть реорганизована в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

9.2. Ассоциация может быть преобразована в фонд, общественную организацию или автономную некоммерческую организацию.

Решение о преобразовании Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации.

9.3. Имущество Ассоциации переходит после его реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

9.4. Ассоциация может быть ликвидирована на основании решения Общего собрания членов Ассоциации в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом и другими федеральными законами.

9.5. Общее собрание членов Ассоциации, принявшее решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.

9.6. Промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс утверждаются Общим собранием членов Ассоциации.

9.7. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Ассоциации, после удовлетворения требований кредиторов подлежит распределению между членами Ассоциации в соответствии с имущественным взносом каждого. Размер полученного членом Ассоциации имущества не должен превышать его имущественного взноса в Ассоциацию.

Имущество, стоимость которого превысит размер взносов членов Ассоциации, направляется на цели, для достижения которых создана Ассоциация, и (или) на благотворительные цели. Перечень юридических и (или) физических лиц, которым передается оставшееся в результате ликвидации имущество Ассоциации, и цели, на которые оно может быть использовано, определяются Общим собранием членов Ассоциации одновременно с утверждением ликвидационного баланса.

9.8. Документы ликвидированной Ассоциации (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на государственное хранение в архив по месту нахождения Ассоциации.

9.9. Ликвидация Ассоциации считается завершённой, а Ассоциация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

10. Информация об Ассоциации и защита от ее неправомерного использования.

10.1. Сведения об Ассоциации внесенного в государственный реестр саморегулируемых организаций опубликовываются Ассоциацией в соответствии статьей 7 Федерального закона «О саморегулируемых организациях».

Данная обязанность может быть исполнена посредством опубликования сведений в средствах массовой информации и (или) посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях.

10.2. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации о деятельности Ассоциации и его членов работниками Ассоциации определяются внутренним документом Ассоциации, разработанным Советом Ассоциации.

Прошито, пронумеровано

Количество листов 17

/Фатыйхов Н.Ф./



Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
28 июня 2010 года, ОГРН 1101600001942 (учетный номер 1614060326)
запись о государственной регистрации изменений в устав
внесена 30 мая 2018 года за № 2181690810761

Пронумеровано, прошнуровано и
Скреплено восемнадцать листов

И.о. начальника Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Республике Татарстан

Р.Р.



Р.Р. Хасанова

« 06 » июня 2018 г.